

ДОГОВОР № 62__

на услуги по организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми

г. Пермь

«24» мая 2024 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа агробизнестехнологий" г. Перми, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Носковой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Май-М» (ООО «Май-М»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ардашевой Екатерины Сергеевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, здесь и далее именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика (далее – Положение о закупке) по результатам закупки: Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), на основании п.3.2.2. пп. 20 Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предмет Договора: услуги по организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми (далее – услуга).
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.
- 1.3. Объем, требования к качеству, характеристикам, порядку оказания услуг установлены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Срок начала оказания услуг: 02.05.2024 г.
- 1.5. Срок окончания оказания услуг: не позднее 24.05.2024 г.
- 1.6. Место оказания услуг: г. Пермь, ул. Героев Хасана, 117

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 2.1. Цена Договора составляет **64 156 (Шестьдесят четыре тысячи сто пятьдесят шесть) рублей 35 копеек**, НДС не облагается в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Цена в договоре является твердой, определяется на весь срок действия договора.
- 2.2. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
- 2.3. Цена Договора (цена единицы услуги) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя.
- 2.4. По соглашению Сторон могут быть изменены размер, и (или) сроки оплаты, и (или) объем услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
- 2.5. Аванс не предусмотрен.
- 2.6. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении) денежных средств на счет Исполнителя

ОТПРАВЛЕНО **ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА**, 24.05.24 12:54 (MSK) Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Директор
ИДЕНТИФИКАТОР: 336525e115b-432a-8a15e-1688f30dd7
УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ**, Носкова Ирина Николаевна, Директор 24.05.24 13:16 (MSK) Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

2.7. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуги считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.8. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» при исполнении Договора (отдельного этапа Договора) в декабре текущего финансового года и (или) в декабре последующих финансовых годов, предусматриваются следующие условия об оплате оказанной услуги, в том числе отдельного этапа исполнения Договора:

2.8.1. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 1 по 20 декабря финансового года включительно, - в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств федерального бюджета на указанный финансовый год, и не позднее чем за один рабочий день до окончания этого финансового года либо в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

2.8.2. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 21 по 31 декабря финансового года включительно, - в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.9. Положения, установленные пунктом 2.8. настоящего Договора, не распространяются на Договоры, заключаемые в соответствии с пунктом 14 Положений о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496, (далее - Положение) (в части сроков оплаты оказанной услуги), оплата которого осуществляется в декабре текущего финансового года), а также на Договоры, указанные в абзацах 6-8 пункта 20(1) Положения.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Исполнитель в течение 2 рабочих дней с даты окончания оказания услуг предоставляет счет, счет-фактуру (при наличии), акт оказанных услуг в 2 экз. (далее - документ о приемке).

3.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором в части их соответствия условиям Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке.

3.4. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия.

3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора, а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (а в случае создания приемочной комиссии - подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора Заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.6. Приемка результатов оказанной услуги (отдельного этапа исполнения Договора) осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дня со дня предоставления Исполнителем документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

3.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора в случае выявления несоответствия услуги, либо результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги либо результатов.

Оператор ЭДО ООО Компания "Телзор"

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

ОТПРАВЛЕНО **ООО "МАЙ-М",** АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА,

24.05.24 12:54 (MSK)

Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A

4.1. Заказчик вправе:

УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ**

24.05.24 13:16 (MSK)

Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина Николаевна, Директор

- 4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.
- 4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки, а также в течение гарантийного срока (при его установлении).
- 4.1.3. Проверять ход и качество исполнения Исполнителем условий настоящего Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
- 4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы оказанной услуги.
- 4.1.5. Отказаться от приемки и оплаты оказанной услуги, не соответствующей условиям Договора.
- 4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
- 4.2. Заказчик обязан:
- 4.2.1. Обеспечить приемку оказанной услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором.
- 4.2.2. Произвести оплату оказанной услуги в порядке и сроки, установленные Договором.
- 4.2.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором, за исключением случаев, указанных в пункте 6.9. Договора.
- 4.2.4. Провести экспертизу оказанной услуги в части соответствия условиям Договора.
- 4.3. Исполнитель вправе:
- 4.3.1. Требовать своевременной приемки оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.
- 4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги в соответствии с условиями Договора.
- 4.3.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
- 4.4. Исполнитель обязан:
- 4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Договором, а также документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 4.4.2. Предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.
- 4.4.3. Устранять своими силами и за свой счет допущенные недостатки при оказании услуг в течение 1 рабочего дня с даты получения требования Заказчика.
- 4.4.4. Предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.
- 4.4.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.
- 4.4.6. Представить Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня соответствующего изменения.
- 4.4.7. В случае, если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты) услуг, Исполнитель обязан их устранить безвозмездно в течение 1 рабочего дня с даты получения уведомления (претензии) Заказчика.
- 4.4.8. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами, если условиями Договора предусмотрена возможность привлечения к оказанию услуг соисполнителя.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг, а также надлежащее качество используемых при оказании услуг товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор ЭДО ООО "Компания Тензор"

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e168fb30cdd7

ОТПРАВЛЕНО	ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА, ДИРЕКТОР	24.05.24 12:54 (MSK)	Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина Николаевна, Директор	24.05.24 13:16 (MSK)	Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 10,00 % от цены договора (этапа)

6.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, установленных в пункте 6.9. Договора.

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 10,00 % от цены договора (этапа).

6.8. Уплата Исполнителем неустоек (штрафов, пеней) не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. Заказчик списывает начисленные Исполнителю суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в случаях и в порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.10. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. При исполнении Договора Договор может быть изменен по соглашению Сторон.

7.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Положением о закупке, в том числе:

7.2.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора;

7.2.2. если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Договором объем услуги. При этом по соглашению Сторон с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации изменяется цена Договора пропорционально увеличению или уменьшению объема услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора.

Цена единицы услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество услуги;

7.2.3. при изменении сроков исполнения Договора.

7.3. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке, Исполнителю

документ подписан электронной подписью
ОТПРАВЛЕНО В ПУНКТЕ ДИРЕКТОР
УТВЕРЖДЕНО
ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА, ДИРЕКТОР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина Николаевна, Директор
Оператор ЭДО ООО Компания "Тензор"
Идентификатор 8314539-016743e-8aP-e166b30cdd7
24.05.24 12:54 (MSK) Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
24.05.24 13:16 (MSK) Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

7.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуге или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать участником закупки, с которым заключен Договор.

8.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено Договором.

8.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью	Идентификатор: 83745359-b765-4334-8af5-e188fb30cdd7		
ОТПРАВЛЕНО	ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА ДИРЕКТОР	24.05.24 12:54 (MSK)	Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина Николаевна, Директор	24.05.24 13:16 (MSK)	Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

8.10. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.12. В случае расторжения Договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку услуг, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора, в соответствии с Положением о закупке.

8.13. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, при заключении нового Договора объем оказываемой услуги должен быть уменьшен с учетом объема оказанной услуги по расторгнутому Договору. При этом цена нового Договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

8.14. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.14.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

8.15. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.15.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 30 июня 2024 г.

10.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

ОТПРАВЛЕНО Стороной, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2
24.05.24 13:16 (MSK)

УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА
АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ**, Носкова Ирина
Николаевна, Директор

6

Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

12.3. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:

- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.

12.4. Документооборот, связанный с исполнением обязательств обеих сторон по договору, осуществляется через систему электронного документооборота (ЭДО) с применением квалифицированной электронной подписи, а также с использованием адресов электронной почты:

а) в адрес Заказчика по e-mail: shkola94@permedu.online;

б) в адрес Исполнителя по e-mail: may-m2014@mail.ru.

Электронные документы, направленные любым из указанных способов, признаются Сторонами достоверными, имеющими полную юридическую силу, не требуют обязательного обмена оригиналами, за исключением первичных бухгалтерских документов, которые в соответствии с законодательством РФ изготавляются исключительно на бумажном носителе, а также по требованию одной из Сторон.

Все уведомления, сообщения, претензии, отправленные Сторонами друг другу вышеуказанными способами, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения по электронной почте.

Электронные документы считаются полученными по истечении 2 (Двух) рабочих дней с даты направления на адрес электронной почты. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

12.5. Ответственное должностное лицо Заказчика – Катаева Марина Сергеевна, тел 8 342 268-98-34

12.6. Настоящий Договор заключен в письменной форме в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

12.7. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

12.7.1. Техническое задание (Приложение № 1);

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа агробизнестехнологий» г. Перми
Сокращенное наименование:
МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми
Юридический адрес: 614064 г. Пермь ул. Героев Хасана, 89
Телефон: 8(342) 268-98-34; 268-71-15; 268-36-96
Электронная почта: shkola94@permedu.online
ИНН 5904100760
КПП 590401001
Получатель ДФ г. Перми (МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми, л/с 09930000824)
Расчетный счет 03234643577010005600
Банк Отделение Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь
БИК (БИК ТОФК) 015773997
Корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048
ОГРН 1025900903324
ОКПО 24110360
ОКТМО 57701000

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Май-М»
Сокращенное наименование: ООО «Май-М»
Юридический адрес: 614109, Пермский край, г. Пермь, ул. Каляева, д. 12, кв. 93
Телефон: 89194711504, 89097285336
Электронная почта: may-m2014@mail.ru
ИНН: 5903996871
КПП: 590301001
Банковские реквизиты:
Р/сч. 40702810849770011370
Волго-Вятский БАНК ПАО «СВЕРБАНК» г. Нижний Новгород
БИК 042202603
Кор/сч. 30101810900000000603
ОГРН 1145958020273

Директор

Директор

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Носкова И.Н.

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

Ардашева Е.С.

ОТПРАВЛЕНО **ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА,**
М.П. **ДИРЕКТОР**

24.05.24 12:54 (MSK) Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ**
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА
АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина
Николаевна, Директор

24.05.24 13:16 (MSK) Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общая информация об объекте закупки

1.1. Наименование объекта закупки: Услуги по организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «Школа агробизнес-технологий» г. Перми

1.2. Объем оказания услуг:

Наименование категории	Количество обучающихся	Количество рабочих дней	Коэффициент посещаемости.	Количество дето-дней
обучающиеся, получающие начальное общее образование	43	15	1	645
обучающиеся с ОВЗ НОО	1	15	1	15

1.3. Место оказания услуг: г. Пермь, ул. Героев Хасана, 117.

1.4. Срок оказания услуг: с 02 мая 2024 г. по 24 мая 2024 г.

1.5. График приема пищи: согласно Приложению 1 к Техническому заданию.

1.6. Расчет НМЦД: согласно Приложению 2 к Техническому заданию.

2. Требования к качеству и безопасности услуг

2.1. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с:

- Санитарными, технологическими, противопожарными и иными нормативными требованиями, а также правилами охраны труда и техники безопасности;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Пермской области от 09 сентября 1996г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;
- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
- Техническим регламентом Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Решением комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;
- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н «Об утверждении норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2014г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Обеспечить обучающихся образовательного учреждения здоровым горячим питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд. Продукты, используемые для приготовления, должны соответствовать требованиям Технических регламентов, ГОСТ, СанПин и иных нормативно - правовых актов, относящихся к конкретному виду продукции.

3.2. Приобретать продукты питания у поставщиков, соблюдая сроки годности, условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов.

3.3. Не допускать приготовление питания из пищевых продуктов, содержащих генетически-модифицированные организмы (ГМО), некачественных пищевых продуктов (заменять привезенные некачественные пищевые продукты на пищевые продукты надлежащего качества.)

3.4. Своевременно обеспечивать необходимыми продовольственными товарами, сырьем, продуктами питания, полуфабрикатами, обогащенными микроэлементами и витаминами, в соответствии с утвержденным меню.

3.5. Разработать меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся, а также учитывать продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении и физические нагрузки. Меню должно быть утверждено руководителем Исполнителя и согласовано с руководителем Заказчика.

3.6. Меню разрабатываются на период 10 дней.

3.7. Разрабатывать индивидуальное меню лечебного и диетического питания на основании заявления, полученного от Заказчика. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача). Меню разрабатываются на период 10 дней.

3.8. Питание обучающихся должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

3.9. Обеспечить накрывание и сервировку столов для обучающихся Заказчика, а также уборку столов после каждого приема пищи.

3.10. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Не допускается подогрев остывших готовых блюд. С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.11. Обеспечить питьевой режим для обучающихся в образовательном учреждении в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Должен быть обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в образовательном учреждении. Форма предоставления питьевого режима определяется по согласованию с Заказчиком.

3.12. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости обеспечить замену работников по аргументированному требованию Заказчика, а также максимально оперативную замену заболевших или выбывших работников в течение 1 рабочего дня. На время отпуска работника, Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.13. Обеспечить персонал специальной одеждой (халат или куртка, брюки) в количестве не менее трех комплектов на одного работника с регулярной ее заменой.

Документ подписан электронной подписью оператора ООО "Май-М" в количестве не менее трех комплектов на одного работника с регулярной ее замены. Идентификационный номер сертификата 24052412540584074D6740B56A8102A

ОТПРАВЛЕНО Кооперативом "Май-М" в адрес директора СВРБВНА, сотрудница СВРБВНА, с целью контроля за использованием алкоголя, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или употребление табачных изделий. Идентификационный номер сертификата 24052412540584074D6740B56A8102A

УТВЕРЖДЕНО МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина Николаевна, Директор. Идентификационный номер сертификата 24052412540584074D6740B56A8102A

алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.

3.15. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»:

меню-раскладки,

ведомость контроля за рационом питания детей,

бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),

бракеражный журнал готовой продукции,

журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,

журнал учета температурного режима холодильного оборудования,

журнал витаминизации пищи,

журнал учета мероприятий по контролю,

протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности,

сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),

сопроводительные документы на поступающие продукты,

медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения,

информации об исполнителе услуги по организации питания,

книги отзывов и предложений.

3.16. Обеспечить проведение ежедневных осмотров работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводится медицинским работником или назначенным ответственным лицом Исполнителя. Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал, согласно Приложению № 1 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.17. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда и технику безопасности, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда и технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

3.18. Организовывать для сотрудников пищеблока ежегодную курсовую гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организации».

3.19. Обеспечить централизованный вывоз отходов и обработку контейнеров при заполнении их не более чем на 2/3 объема. Сжигание мусора не допускается.

3.20. Соблюдать все противозидемические требования в условиях распространения коронавирусной инфекции в соответствии с требованиями пунктов 2.2., 2.3., 2.5. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в том числе:

Организовать работу сотрудников исполнителя, участвующих в приготовлении и раздаче пищи с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), перчаток. Смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению.

Исполнитель обязан организовать ежедневное проведение термометрии своих сотрудников бесконтактным способом до начала рабочей смены. Не допускать к работе своих сотрудников с повышенной температурой тела, имеющих признаки респираторных заболеваний (кашель, насморк). Исполнитель обязан обеспечить постоянное наличие для своих сотрудников кожных антисептиков для обработки рук.

Исполнитель обязан установить рециркуляторы для обеззараживания воздуха в помещениях пищеблока, в соответствии с требованиями СанПиН.

Осуществлять мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание обучающихся и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Обеспечить проведение ежедневной влажной уборки пищеблока с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (рабочих поверхностей, мебели, дверных ручек, выключателей, пола и т.д.).

Обеспечить проведение генеральной уборки пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже 1 раза в неделю.

Обеспечивать проведение генеральной уборки пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток – 1 раз в неделю, либо чаще чем 1 раз в неделю, в случае необходимости.

Обеспечить использование дезинфицирующих средств для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

3.21. Обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников, имеющих

ДОКУМЕНТ Подписан электронно и подписан Исполнителем: 23.04.2020 12:54:18 MSK
идентификатор: 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их
идентификатор: 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
ОТПРАВЛЕНО ООО "МАЙ-М", АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА, 24.05.20 12:54 (MSK) Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
ДИРЕКТОР
идентификатор: 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
3.21. Обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников, имеющих
идентификатор: 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
СЕРТИФИКАТ 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
идентификатор: 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА
АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ, Носкова Ирина
Николаевна, Директор

действующим приказам и инструкциям по проведению обязательных профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке.

3.22. Обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, столовыми приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания, в объеме, достаточном для оказания услуги по организации питания.

3.23. Обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его текущий ремонт.

3.24. Обеспечить проведение мероприятий, необходимых для обеспечения санитарно-гигиенических требований к пищеблоку, в том числе проведение косметического ремонта.

3.25. Заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.

4. Требования к сотрудникам Исполнителя

4.1. К работе допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию не ниже 4 разряда, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры и вакцинации в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4.2. Каждый сотрудник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о вакцинации, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4.3. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.

4.4. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.

4.5. К трудовой деятельности не должны допускаться лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Транспортирование

5.1. Доставку продуктов питания до образовательного учреждения осуществляется силами и за счет средств Исполнителя.

Для перевозок пищевых продуктов должны использоваться специально предназначенные или специально оборудованные для таких целей транспортные средства.

5.2. Доставка пищевых продуктов осуществляется специально предназначенным или специально оборудованным для таких целей транспортным средством, обеспечивающим соблюдение температурных режимов («холодовой цепи») транспортировки, при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта.

5.3. Доставка, погрузка и выгрузка продуктов питания, продовольственного сырья в собственной многооборотной таре должна производиться собственными силами.

5.4. При доставке горячих готовых блюд и холодных закусок должны использоваться специальные изотермические емкости, внутренняя поверхность которых должна быть выполнена из материалов, отвечающих требованиям санитарных правил, предъявляемых к материалам, разрешенным для контакта с пищевыми продуктами.

5.5. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны пользоваться санитарной одеждой (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских осмотров, в том числе лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Для организации питания обучающихся должны использоваться обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям действующего санитарно-гигиенического законодательства.

6.2. В предприятиях общественного питания, оказывающих услуги общественного питания без выпуска пищевой продукции в свободное обращение, должна обеспечиваться последовательность (поточность) технологических процессов, исключающих встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.

6.3. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.

6.4. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.

6.5. Санитарное состояние и содержание производственных помещений должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.

- 6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых должна быть отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. Описание технологического процесса приготовления блюд должно содержать в себе рецептуру и технологию, обеспечивающую безопасность приготавливаемых блюд и их пищевую ценность.
- 6.7. Питание обучающихся должно соответствовать принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как, варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать продукты с раздражающими свойствами.
- 6.8. Ежедневное меню должно полностью соответствовать утвержденному меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.
- 6.9. Изменение расчета потребности в продуктах предусматривается в виде дополнительного меню-раскладки и выписки требования на склад, в случае изменения количества питающихся более 5 (пяти) человек по сравнению с данными на начало текущего дня.
- 6.10. Должен производиться регулярный отбор и хранение суточных проб готовой продукции с соблюдением требуемых температурных режимов в течении не менее 48 часов.
- 6.11. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия проб и заключения бракеражной комиссии.
- 6.12. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком (Приложение 1 к Техническому заданию).
- 6.13. Не допускается при организации питания обучающихся использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 6.14. Проводить лабораторный производственный контроль за качеством и безопасностью реализуемых пищевых продуктов в соответствии с требованиями санитарного законодательства, по договору с аккредитованным лабораторно – испытательным центром, с предоставлением копий результатов исследований Заказчику, а также ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований санитарного законодательства сотрудниками пищеблока, и лицами, обеспечивающими поставку пищевых продуктов на пищеблок Заказчика.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

ОТПРАВЛЕНО	ООО "МАЙ-М" , АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА, ДИРЕКТОР	24.05.24 12:54 (MSK)	Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ , Носкова Ирина Николаевна, Директор	24.05.24 13:16 (MSK)	Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

ГРАФИК ПРИЕМА ПИЩИ*

Время питания	Классы
I смена	
10.00	1Г
12.40	обучающиеся с ОВЗ
13.30 – 14.00	Санитарная обработка
II смена	
14.30	ЗД

*График приема пищи и перечень режимных моментов может меняться в соответствии с расписанием занятий.

Количество питающихся обучающихся, определяется на основании заявки Заказчика.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

ОТПРАВЛЕНО	ООО "МАЙ-М" , АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА, ДИРЕКТОР	24.05.24 12:54 (MSK)	Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ , Носкова Ирина Николаевна, Директор	24.05.24 13:16 (MSK)	Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2

Расчет начальной (максимальной) цены договора на данный вид услуг

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора
на услуги по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное
общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «Школа
агробизнестехнологий» г. Перми**

Основные характеристики объекта закупки	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми
Используемый метод определения НМЦ с обоснованием:	Тарифный
Расчет НМЦ	64 156,35 (Шестьдесят четыре тысячи сто пятьдесят шесть) рублей 35 копеек
Дата подготовки обоснования НМЦ:	02.05.2024

№ п/п	Наименование категории	Ед. изм.	Количество	Начальная (максимальная) цена за единицу (руб.) тариф	Начальная (максимальная) цена за объём, руб.
1	обучающиеся, получающие начальное общее образование	дето-день	645	96,26	62 087,70
2	обучающиеся с ОВЗ НОО	дето-день	15	137,91	2 068,65
ИТОГО					64 156,35

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: d3f45359-b16b-433e-8af5-e188fb30cdd7

ОТПРАВЛЕНО **ООО "МАЙ-М"**, АРДАШЕВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА,
ДИРЕКТОР

24.05.24 12:54 (MSK)

Сертификат 027B979E0017B1A0A74D6710B58FA8102A

УТВЕРЖДЕНО **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА
АГРОБИЗНЕСТЕХНОЛОГИЙ" Г. ПЕРМИ**, Носкова Ирина
Николаевна, Директор

24.05.24 13:16 (MSK)

Сертификат 00B29B0F96A1DD20C4810AE301951AF5A2